Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M BRANDSMA-BLOK
BIG-registraties: 29911132725
Basisopleiding: Master Klinische Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94108469

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Blok Psychotherapie
E-mailadres: Info@blokpsychotherapie.nl
KvK nummer: 95093362
Website: www.blokpsychotherapie.nl
AGB-code praktijk: 94068633

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

N.v.t.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

De indicerend en coördinerende rol zal vervuld worden door de praktijkeigenaar Mw. M. Blok Psychotherapeut en GZ-Psycholoog. Binnen (op cruciale momenten) het zorgproces zal gezamenlijk geëvalueerd worden. Op indicatie en middels maandelijkse intervisie en supervisie zal gebruik worden gemaakt van mijn lerende netwerk. Dit om reflectie op het zorgproces te garanderen. Dit betekend dat ik indicatiestellingen en (vastlopende) behandelingen binnen mijn intervisiegroepen / supervisie bespreek.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op volwassenen (18+) met psychische problematiek (angst- en stemmingsproblemtiek, traumagerelateerde klachten, zelfbeeld- en emotieregulatie problematiek en

persoonlijkheidsproblematiek. Er wordt gewerkt vanuit schematherapie of psychodynamisch referentiekader. Indien nodig worden er naasten bij de behandeling betrokken.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Maaike Blok
BIG-registratienummer: 49911132716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Behandelaren binnen GGZ instelling Gloed en daarnaast vrijgevestigd therapeuten o.a.

Mw. J. Jacobs, Psychotherapeut (79054549616), GZ-psycholoog (59054549625), Psychoanalytica

Mw. M. Mulder BIG Psychotherapeut (2905000316), GZ psycholoog (09050000325)

Mw. S. Mousse Psychotherapeut (69918191216)

Mw. S. H. M. Levie - van Rijn, Psychotherapeut (09930688316), GZ-Psycholoog 99930688325

Mw. L. van Opzeeland, Klinisch Psycholoog & Psychoanalytica

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft.

Bespreken van intakes, lopende behandeling, diagnostiek en/of consultatie bij moeilijkheden o.a. bij intervisiegroep en/of supervisor. In geval van medicamenteuze vragen zal overlegd worden met

huisarts, psychiater of verpleegkundig specialist van Gloed. In geval van crisis zal overlegd worden met crisisdienst.

Gedacht kan worden aan, op- en afschaling, samenwerking bij casuïstiek, diagnose, consultatie, medicatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
Bij een (acute) crisissituatie kan er tijdens kantooruren contact met de praktijk opgenomen worden. Samen wordt besproken wat er op dat moment nodig is en of bijvoorbeeld de huisarts of crisisdienst moet worden ingeschakeld. Wanneer het niet kan wachten tot ik terug bel dan dient er contact opgenomen te worden met u huisarts. Buiten kantooruren is de praktijk gesloten. U kunt dan contact opnemen met uw huisarts of de huisartsenpost. Het nummer van de huisartsenpost staat in het voicemailbericht van uw eigen huisarts.

Indien nodig worden er individuele afspraken gemaakt over het contact buiten de sessies om met de praktijk, crisisdienst of huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: De verwachting is dat dit zelden voor zal komen en de huisarts en HAP vrij toegankelijk zijn voor de patienten. Wanneer er wel sprake is van een crisis zal er door mij een vooraanmelding gedaan worden bij de crisisdienst in overleg met de patient.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
Behandelaren binnen GGZ instelling Gloed en daarnaast vrijgevestigd therapeuten o.a.

Mw. J. Jacobs, Psychotherapeut (79054549616), GZ-psycholoog (59054549625), Psychoanalytica

Mw. M. Mulder Psychotherapeut (2905000316), GZ psycholoog (09050000325)

Mw. S. Mousse Psychotherapeut (69918191216)

Mw. S. H. M. Levie - van Rijn, Psychotherapeut (09930688316), GZ-Psycholoog 99930688325

Mw. L. van Opzeeland, Klinisch Psycholoog & Psychoanalytica

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Deelname aan verschillende intervisie groepen. Hierin wordt casuïstiek besproken. Het doel is de deskundigheid, kwaliteit en reflectie op het behandelproces te bevorderen. Binnen de intervisie is aandacht voor diagnostiek, behandeling en indicatiestelling. Daarnaast kan er gebruik gemaakt worden consultatie bij stagnatie in de behandeling. In geval van crisis zal ik contact opnemen met huisarts en/of crisisdienst. In geval van een medicatie wens zal er na overleg met betrokken patiënt contact gezocht worden met de huisarts en/of verpleegkundige specialist / psychiater Gloed Herstel.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
https://www.blokpsychotherapie.nl/kosten

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij de klachtenfunctionaris van de LVVP. De klachten- en geschillenregeling is hier te vinden.

Link naar website:
https://www.lvvp.info/voorclienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Tijdens vakantie en/of ziekte zullen indien nodig afspraken gemaakt worden met een collega therapeut uit mijn netwerkt. Dit zal afgesproken worden met de betreffende patiënt.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: https://www.blokpsychotherapie.nl/aanmedling

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
Patiënten kunnen zich telefonisch of per mail bij mij aanmelding. Ik zal binnen twee werkdagen contact opnemen. In het eerste telefonisch contact zal de verdere intake procedure worden uitgelegd. Indien er op dat moment geen ruimte is in mijn praktijk, zal ik meedenken en eventueel in overleg gaan met uw verwijzer.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
Er zal uitleg gegeven worden over de intake procedure, indicatieprocedure, behandelplan / problematiek, evaluatie momenten, contact huisarts, kosten/vergoeding en indien mogelijk over de duur van de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
Elke drie tot zes maanden zal voortgang van de behandeling geëvalueerd worden.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Ik gebruik hiervoor evaluatie gesprekken die gevoerd zullen worden a.d.h.v. het behandelplan en doelen die hierin opgenomen zijn. Daarnaast zal er stil gestaan worden bij het psychotherapeutisch proces en de behandelrelatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Er zal binnen de evaluatie momenten stil gestaan worden bij de tevredenheid. Daarnaast kan er gebruikt worden gemaakt van ROM.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Maaike Blok
Plaats: Velp
Datum: 07-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:
Ja